



**DAGMAR LORENZ**  
- Rechts- und Steuerberatung -  
seit 1990

---

## Sankt Petersburg • Moskau • Naumburg

Kanzlei der Vertrauensanwältin des Generalkonsulates der Bundesrepublik Deutschland und des Generalkonsulates der Schweiz in Sankt Petersburg (honoris causa)



02/2015

*Informationsbrief / Информационное письмо*

*Abschaffung der Dienstreiseausweise / Отмена командировочных удостоверений*

Mitglied im Deutsch-Russischen Forum



Mitglied der Deutsch-Russischen  
Juristenvereinigung



Mitglied im Osteuropaverain



Mitglied der  
Deutsch-Russischen  
Auslandshandelskammer



Ass. Mitglied von  
EUROJURIS  
Deutschland  
Mitglied von EUROJURIS International





# DAGMAR LORENZ

## - Rechts- und Steuerberatung -

seit 1990

## Sankt Petersburg • Moskau • Naumburg

**Kanzlei der Vertrauensanwältin des Generalkonsulates der Bundesrepublik Deutschland und des Generalkonsulates der Schweiz in Sankt Petersburg (honoris causa)**

29.12.2014 было опубликовано постановление правительства РФ № 1595 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

Внесены поправки, которые вступили в силу 8 января 2015 года, в Положение об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденное постановлением правительства от 13 октября 2008 г. N 749:

- ранее срок пребывания в командировке (дата приезда в пункт (пункты) назначения и дата выезда из него (из них)) подтверждался командировочным удостоверением. Теперь фактический срок пребывания работника в месте командирования определяется по проездным документам, представляемым работником по возвращении из служебной командировки. В случае проезда работника к месту командирования и (или) обратно к месту работы на личном транспорте (легковом автомобиле, мотоцикле) фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке, которая представляется работником по возвращении из командировки работодателю одновременно с оправдательными документами, подтверждающими использование указанного транспорта для проезда к месту командирования и обратно (путевой лист, счета, квитанции,

Am 29.12.2014 wurde die Verordnung der Regierung der RF Nr. № 1595 "Über die Einbringung von Änderungen in einige Akten der Regierung der Russischen Föderation" bekanntgemacht.

Es wurden einige am 8. Januar 2015 in Kraft getretene Änderungen in der Bestimmung über die Besonderheiten der Entsendung der Arbeitnehmer auf Dienstreisen getroffen, die durch die Verordnung der Regierung vom 13. Oktober 2008 N 749 bestätigt wurden:

- früher wurde die Dienstreisezeit (Datum der Ankunft am Zielort (an Zielorten) und das Verlassen Zielortes (der Zielorte)) durch den Dienstreiseausweis nachgewiesen. Jetzt wird die tatsächliche Aufenthaltszeit des Arbeitnehmers im Dienstreiseort anhand der Fahrkarten bestimmt, die der Arbeitnehmer nach der Rückkehr aus Dienstreisen vorlegt. Fährt der Arbeitnehmer zum Dienstreiseort und (oder) zurück zum Arbeitsort per Individualverkehr (PKW, Motorrad), so wird die tatsächliche Aufenthaltszeit im Dienstreiseort im Dienstzettel angegeben, der-vom Arbeitnehmer nach der Rückkehr von einer Dienstreise an den Arbeitgeber zusammen mit Belegblättern vorgelegt wird, die die Nutzung des angegebenen Verkehrsmittels zur Reise zum Dienstreiseort und zurück belegen (Fahrauftrag, Rechnungen, Quittungen, Kassenbons u.a.);

Mitglied im Deutsch-Russischen Forum



Mitglied der Deutsch-Russischen Juristenvereinigung



Mitglied im Osteuropavererein



Mitglied der Deutsch-Russischen Auslandshandelskammer



Ass. Mitglied von EUROJURIS Deutschland Mitglied von EUROJURIS International





# DAGMAR LORENZ

- Rechts- und Steuerberatung -  
seit 1990

## Sankt Petersburg • Moskau • Naumburg

Kanzlei der Vertrauensanwältin des Generalkonsulates der Bundesrepublik Deutschland und des Generalkonsulates der Schweiz in Sankt Petersburg (honoris causa)

кассовые чеки и др.);

- отменен пункт Положения, говоривший о том, что цель командировки работника определяется руководителем командирующей организации и указывается в служебном задании, которое утверждается работодателем;

- при направлении в командировку в страну СНГ, при пересечении границы с которой пограничными органами не делаются отметки, дата пересечения границы определяется по проездным документам (билетам);

- работник по возвращении из командировки больше не обязан представлять работодателю в течение 3 рабочих дней отчет о выполненной работе в командировке, согласованный с руководителем структурного подразделения работодателя, в письменной форме, а также оформленное командировочное удостоверение.

- es wurde der Punkt der Bestimmung aufgehoben, laut dem das Dienstreiseziel des Arbeitnehmers vom Leiter der Entsendungsorganisation bestimmt wird und im Dienstauftrag, der vom Arbeitgeber bestätigt wird, angegeben wird;

- bei Entsendung auf Dienstreise in ein GUS-Land, bei dessen Grenzübergang die Grenzbehörden keine Vermerke machen, wird das Datum der Grenzüberquerung anhand der Fahrkarten bestimmt;

- nach Rückkehr von einer Dienstreise ist der Arbeitnehmer nicht mehr verpflichtet innerhalb von 3 Arbeitstagen einen Bericht über die während der Dienstreise ausgeführte Arbeit, die mit dem Leiter der Strukturabteilung des Arbeitgebers abgestimmt wird, in schriftlicher Form sowie den ausgefertigten Dienstreiseausweis an den Arbeitgeber vorzulegen.

Mitglied im Deutsch-Russischen Forum



Mitglied der Deutsch-Russischen  
Juristenvereinigung



Mitglied im Osteuropaverain



Mitglied der  
Deutsch-Russischen  
Auslandshandelskammer



Ass. Mitglied von  
EUROJURIS  
Deutschland  
Mitglied von EUROJURIS International





# DAGMAR LORENZ

- Rechts- und Steuerberatung -  
seit 1990

---

## Sankt Petersburg • Moskau • Naumburg

Kanzlei der Vertrauensanwältin des Generalkonsulates der Bundesrepublik Deutschland und  
des Generalkonsulates der Schweiz in Sankt Petersburg (honoris causa)

За дополнительной информацией Вы можете обратиться  
к госпоже Дагмар Лоренц  
([Dagmar.Lorenz@dagmarlorenz.ru](mailto:Dagmar.Lorenz@dagmarlorenz.ru))

Für Rückfragen und weitergehende Informationen steht Ihnen  
Frau Dagmar Lorenz ([Dagmar.Lorenz@dagmarlorenz.ru](mailto:Dagmar.Lorenz@dagmarlorenz.ru))  
gern zur Verfügung.

Мы с удовольствием поможем Вам!

Wir helfen Ihnen gern!

Вся содержащаяся в данном документе информация служит исключительно для ознакомления и не является основой для принятия решений и совершения сделок. Если Вам понадобится юридическая консультация по затронутым нами вопросам, просим Вас связаться с нами.

Alle in diesem Dokument enthaltenen Inhalte dienen ausschließlich zu Informationszwecken und stellen keine Entscheidungsgrundlage für konkrete Geschäftsabschlüsse dar. Sollten Sie eine rechtliche Beratung zu den vorgenannten Fragen benötigen, bitten wir um Kontaktaufnahme.

Mitglied im Deutsch-Russischen Forum



DEUTSCH-RUSSISCHES FORUM E.V.  
ГЕРМАНО-РОССИЙСКИЙ ФОРУМ

Mitglied der Deutsch-Russischen  
Juristenvereinigung



DRJV

Mitglied im Osteuropaverain



OSTEUROPAVEREIN  
DER DEUTSCHEN WIRTSCHAFT

Mitglied der  
Deutsch-Russischen  
Auslandshandelskammer



Deutsch-Russische  
Auslandshandelskammer  
Российско-Германская  
внешнеторговая палата

Ass. Mitglied von  
EUROJURIS  
Deutschland  
Mitglied von EUROJURIS International





# DAGMAR LORENZ

- Rechts- und Steuerberatung -  
seit 1990

## Sankt Petersburg • Moskau • Naumburg

Kanzlei der Vertrauensanwältin des Generalkonsulates der Bundesrepublik Deutschland und  
des Generalkonsulates der Schweiz in Sankt Petersburg (honoris causa)

### Наши координаты:

Россия  
191002 Санкт-Петербург  
ул. Большая Московская 4, офис 1  
Тел.: (+ 7 812) 320 92 51  
E-mail: [SanktPetersburg@dagmarlorenz.ru](mailto:SanktPetersburg@dagmarlorenz.ru)  
[www.dagmarlorenz.ru](http://www.dagmarlorenz.ru)

123060 Москва  
ул. Маршала Рыбалко, д. 2, корп. 6, офис 717  
Тел.: (+ 7 499) 962 41 82  
E-mail: [Moskau@dagmarlorenz.ru](mailto:Moskau@dagmarlorenz.ru)

Германия  
06618 Наумбург / Заале  
Вильгельм-Вагнер-Штрассе 9  
Тел. (+ 49 (0) 3445) 234 366  
E-mail: [Naumburg@dagmarlorenz.com](mailto:Naumburg@dagmarlorenz.com)  
[www.dagmarlorenz.com](http://www.dagmarlorenz.com)

### Unsere Koordinaten:

Russland  
191002 Sankt Petersburg  
ul. Bolschaja Moskowskaja 4, Office 1  
Tel.: (+ 7 812) 320 92 51  
E-mail: [SanktPetersburg@dagmarlorenz.ru](mailto:SanktPetersburg@dagmarlorenz.ru)  
[www.dagmarlorenz.ru](http://www.dagmarlorenz.ru)

123060 Moskau  
ul. Marschala Rybalko 2, Gebäude 6, Office 717  
Tel.: (+7 499) 962 41 82  
E-mail: [Moskau@dagmarlorenz.ru](mailto:Moskau@dagmarlorenz.ru)

Deutschland  
D-06618 Naumburg / Saale  
Wilhelm-Wagner-Straße 9  
Tel.: (+ 49 (0) 3445) 234 366  
E-mail: [Naumburg@dagmarlorenz.com](mailto:Naumburg@dagmarlorenz.com)  
[www.dagmarlorenz.com](http://www.dagmarlorenz.com)

© Dagmar Lorenz / Дагмар Лоренц

Mitglied im Deutsch-Russischen Forum



DEUTSCH-RUSSISCHES FORUM E.V.  
ГЕРМАНО-РОССИЙСКИЙ ФОРУМ

Mitglied der Deutsch-Russischen  
Juristenvereinigung



DRJV

Mitglied im Osteuropaverain



OSTEUROPAVEREIN  
DER DEUTSCHEN WIRTSCHAFT

Mitglied der  
Deutsch-Russischen  
Auslandshandelskammer



Deutsch-Russische  
Auslandshandelskammer  
Российско-Германская  
внешнеторговая палата

Ass. Mitglied von  
EUROJURIS  
Deutschland  
Mitglied von EUROJURIS International

